

Утверждено
решением Правления
Протокол № 2
от «04» августа 2014 г.
Председатель Правления
_____ С.В. Евстигнеев

Положение о членстве в РОО «Врачебная Палата» Пензенской области

1. Общие положения

1.1. Положение о членстве в Региональной общественной организации по защите прав и законных интересов медицинских и фармацевтических работников «Врачебная Палата» Пензенской области (далее по тексту - Палата) регламентирует процедуру вступления, выхода и исключения из членов Палаты, порядок оплаты вступительных и членских взносов.

1.2. Положение о членстве в Региональной общественной организации по защите прав и законных интересов медицинских и фармацевтических работников «Врачебная Палата» Пензенской области (далее по тексту - Положение) разработано и утверждено в соответствии с Уставом Палаты и действующим законодательством Российской Федерации.

2. Членство в Палате

2.1. Членами Палаты могут быть:

- граждане Российской Федерации, достигшие 18 лет;
- юридические лица – общественные объединения, разделяющие цели и задачи Палаты;

- иностранные граждане, лица без гражданства, законно находящиеся на территории Российской Федерации за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации или федеральными законами, разделяющие уставные цели Палаты, признающие и выполняющие Устав Палаты, оплачивающие членские взносы и участвующие в деятельности Палаты.

2.2. Почетными членами Палаты могут стать российские и иностранные граждане, внесшие большой вклад в развитие медицины, деятельность которых заслуживает признания. Почетные члены не имеют права голоса и освобождаются от уплаты членских взносов.

2.3. Члены Палаты имеют равные права и обязанности.

2.4. Члены Палаты должны отвечать критериям, перечисленным в пункте 2.1. настоящего Положения.

2.5. Члены, вступившие в Палату в порядке, установленном Уставом Палаты и настоящим Положением, оплатившие взносы, предусмотренные

настоящим Положением, должны признавать положения Устава и принимать на себя обязательства по его исполнению, активно содействовать деятельности Палаты и участвовать в реализации ее целей и задач.

3. Права членов Палаты

Члены Палаты имеют право:

- 3.1. избирать и быть избранным в руководящий, исполнительный и контрольно-ревизионный орган Палаты;
- 3.2. участвовать в управлении делами Палаты;
- 3.3. контролировать деятельность руководящих органов Палаты;
- 3.4. вносить предложения по вопросам, связанным с деятельностью Палаты;
- 3.5. участвовать во всех мероприятиях Палаты;
- 3.6. получать информацию о деятельности Палаты;
- 3.7. получать консультации;
- 3.8. пользоваться имуществом Палаты в установленном порядке;
- 3.9. участвовать в Общем собрании членов Палаты;
- 3.10. излагать и отстаивать на Общем собрании членов Палаты свою точку зрения;
- 3.11. по своему усмотрению выйти из Палаты.

4. Обязанности членов Палаты

Члены Палаты обязаны:

- 4.1. соблюдать положения Устава Палаты и выполнять решения органов управления Палаты, принятые в рамках их компетенции;
- 4.2. в порядке, определяемом Правлением Палаты, оплатить вступительный взнос и регулярно оплачивать членские взносы;
- 4.3. оказывать содействие в реализации уставных целей Палаты;
- 4.4. принимать участие в деятельности Палаты;
- 4.5. не разглашать конфиденциальную информацию Палаты;
- 4.6. бережно относиться к имуществу Палаты;
- 4.7. не допускать действий, подрывающих авторитет и деловую репутацию Палаты и ее членов.

5. Условия и порядок приема в члены Палаты, выхода из членов Палаты и исключения из членов Палаты

5.1. Прием кандидатов, отвечающих критериям, перечисленным в пункте 2.1. настоящего Положения и пункте 5.1. Устава Палаты, в члены Палаты осуществляется на основании:

- 5.1.1 заявления о приеме в члены Палаты;
- 5.1.2 анкеты к заявлению о приеме в члены Палаты;

5.2. Заявление о приеме в члены Палаты (с заполненной анкетой) подается на имя Председателя Правления Палаты.

5.3. В соответствии с пунктом 5.5. Устава Палаты, решение о принятии в члены Палаты и об отказе приема в члены Палаты, принимается Правлением Палаты. Правление Палаты рассматривает заявление кандидата в члены Палаты на своем заседании.

5.3.1. В случае принятия Правлением Палаты решения о приеме в члены Палаты, кандидат обязан в течение десяти рабочих дней, после принятия такого решения, оплатить вступительный взнос. В случае отказа в приеме в члены Палаты, кандидат имеет право повторно обратиться с заявлением о приеме в члены Палаты не ранее, чем через три календарных месяца с даты принятия соответствующего решения Правлением Палаты. Решение о приеме в члены Палаты принимается Правлением Палаты простым большинством голосов членов Правления Палаты, присутствующих на заседании и оформляется протоколом.

5.4. Решение Правления Палаты о приеме в члены Палаты вступает в силу со дня оплаты кандидатом вступительного взноса. Кандидат приобретает статус члена Палаты со дня оплаты вступительного взноса. До оплаты вступительного взноса в установленный настоящим Положением срок, кандидат не имеет прав члена Палаты, предусмотренных настоящим Положением и Уставом Палаты. Членство в Палате подтверждается Членским билетом, вручаемым вновь принятому члену Палаты после выполнения условий настоящего Положения и оплаты соответствующего вступительного взноса.

5.5. Выход из членов Палаты свободный по собственному заявлению. Решения Правления Палаты по данному вопросу не требуется.

5.6. Член Палаты может быть исключен из Палаты решением Правления Палаты, которое подлежит обязательному утверждению на Общем собрании, в следующих случаях:

5.6.1. несоблюдение Устава Палаты, регламентов и иных обязательных документов Палаты;

5.6.2. невыполнение решений органов управления Палаты, принятых в пределах установленной Уставом Палаты компетенции;

5.6.3. препятствие своими действиями деятельности Палаты и ее органов;

5.6.4. осуществление действий, порочащих цели и задачи Палаты;

5.6.5. ненадлежащее исполнение своих обязанностей;

5.6.6. систематическая неоплата членских взносов без уважительных на то причин.

5.7. Члены Палаты не отвечают по ее обязательствам, а Палата не отвечает по обязательствам своих членов.

6. Размер и порядок уплаты взносов

6.1. Для членов Палаты предусмотрены следующие виды взносов:

6.1.1. вступительный членский взнос;

6.1.2. ежегодные членские взносы;

6.1.3. добровольные взносы и пожертвования.

6.2. Документом, подтверждающим членство в Палате и необходимость уплаты взносов, является Членский билет Палаты.

6.3. Вступительный членский взнос – единоразовое отчисление (платеж), оплачиваемое при вступлении в члены Палаты. Вступительный взнос в соответствии с пунктом 5.3.1. настоящего Положения оплачивается в течение десяти рабочих дней со дня принятия Правлением Палаты решения о приеме в члены Палаты. Размер вступительного членского взноса определяется ежегодно на заседании Правления Палаты и оформляется протоколом.

6.4. Ежегодные членские взносы – единоразовое отчисление (платеж), ежегодно оплачиваемое всеми членами Палаты в течение десяти рабочих дней со дня принятия Правлением Палаты решения об определении размера ежегодных членских взносов. Размер ежегодных членских взносов определяется ежегодно на заседании Правления Палаты и оформляется протоколом. Решением Правления Палаты может быть также предусмотрена рассрочка оплаты ежегодных членских взносов и (или) периодичность данных платежей.

6.5. Оплата вступительных и ежегодных членских взносов производится в рублях РФ.

6.6. Лицо, уполномоченное осуществлять прием вступительных и членских взносов, принимает взносы по ведомостям утвержденного образца (Приложение № 1 и Приложение № 2).

6.7. Лицо, уполномоченное осуществлять прием вступительных и членских взносов, перечисляет указанные взносы на расчетный счет Палаты.

6.8. Членские взносы, предусмотренные пунктом 6.1. настоящего Положения, расходуются Палатой исключительно на решение целей и задач, предусмотренных Уставом Палаты. Поступления от сбора вступительных и членских взносов распределяются следующим образом:

- 10% поступлений от взносов отчисляются в НП «Национальная Медицинская Палата»;

- 90% поступлений от взносов, остаются в распоряжении Палаты и направляются на содержание расчётного счета, оплаты труда бухгалтера, юриста, изготовление Членских билетов и иные текущие расходы Палаты.

6.9. Председатель Правления Палаты, Председатель контрольно-ревизионные комиссии обеспечивают контроль за своевременной уплатой взносов членами Палаты, приемом и учетом взносов лицом, уполномоченным осуществлять прием и учет взносов, а также их расходованием на уставные цели.

6.10. Ответственность за хранение ведомостей, заявлений, анкет, Членских билетов и других информационных материалов, несет Председатель Правления и Исполнительный директор Палаты .

6.11. Члены Палаты могут вносить дополнительные добровольные взносы (пожертвования).

6.12. При выходе (исключении) из членов Палаты, оплаченные выбывающим (исключенным) членом вступительные, ежегодные и иные взносы, а также переданное им Палате имущество не подлежат возврату независимо от причин и оснований выхода (исключения).

7. Порядок принятия изменений и дополнений к настоящему Положению

7.1. Изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются и утверждаются Правлением Палаты в соответствии с Уставом Палаты.

